

MEGHÍVÓ

Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat **2019. december 17-én (kedd) 08:00** órakor nyílt testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Szilágy

Napirendi pontok:

- 1. A tájház céljára megvásárolt ingatlan körüli sürgős teendők megtárgyalása**
Előterjesztő: Vassné Petrovics Márta – elnök

- 2. Egyebek**
Előterjesztő: Vassné Petrovics Márta – elnök


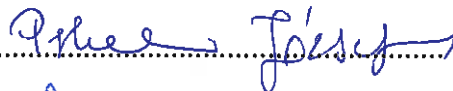
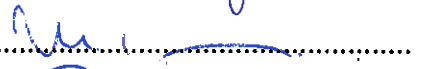

Szilágy, 2019. december 13.

Vassné Petrovics Márta
elnök sk

J E L E N L É T I Í V

Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. december 17. napján 08:00 órai kezdettel a Szilágyi Hivatalban megtartott nyílt, képviselő-testületi üléséről:

Jelen vannak:

Vassné Petrovics Márta	elnök	
Perlaki Józsefné	elnökhelyettes	
Oroszné Gerber Edina	képviselő	
Hendzselné Papp Ilona	aljegyző	
.....
.....
.....

8/2019. számú

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

mely készült 2019. december 17. napján 8:00 órakor Szilágy, Pécsváradi u. 2. sz. alatti Polgármesteri Hivatalban megtartott Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat üléséről.

Jelen vannak:

Vassné Petrovics Márta önkormányzat elnöke
Perlaki Józsefné önkormányzati képviselő
Oroszné Gerber Edina önkormányzati képviselő
Hendzselné Papp Ilona aljegyző

Napirendi pontok:

- 1. A tájház céljára megvásárolt ingatlan körüli sürgős teendők megtárgyalása**
Előterjesztő: Vassné Petrovics Márta – elnök
- 2. Egyebek**
Előterjesztő: Vassné Petrovics Márta – elnök

Vassné Petrovics Márta a Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köszöntötte a megjelenteket, és megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 3 fős nemzetiségi képviselő testületből 3 fő megjelent.

Az elnök ismertette az ülés napirendi pontjait, mellyel a képviselők egyetértettek, más napirendi pont tárgyalására nem tettek javaslatot.

- 3. A tájház céljára megvásárolt ingatlan körüli sürgős teendők megtárgyalása**
Előterjesztő: Vassné Petrovics Márta – elnök

Vassné Petrovics Márta elnök elmondta, hogy azért kellett a képviselő- testületet összehívni, hogy az önkormányzat által tájház és rendezvény helyszín céljából vásárolt Szilágy 28, 29 és 30 hrsz-ú ingatlan körüli munkálatok minél előbb el tudjanak kezdődni.

Az Önkormányzat által megvásárolt szilágyi 28-29-30. sz. ingatlan évek óta lakatlan, romos állapotban van. Az épület udvara bozóttal, fákkal benőtt, leomlott melléképületek törmelékeivel tele, nehezen megközelíthető, talaja egyenetlen, bekerítve nincs. Ennek rendezéséhez 3 db árajánlatot kért az önkormányzat:

- Dipeta Kft.: 851.995,- Ft + ÁFA (bozótirtás, tereprendezés, törmelék elszállítás, kerítés építés)
- Kuzmann Ádám ev.: 785.418,- Ft + ÁFA (bozótirtás, tereprendezés, törmelék elszállítás, kerítés építés)

- ☐ Koska Károly ev.: 860.000,- Ft + ÁFA (bozótirtás, tuskózás, tereprendezés, törmelék elszállítás, kerítés nyomvonal kialakítás – kerítés, oszlop anyag- és munkadíj nélkül)

Az elnök javasolta, hogy Kuzmann Ádám egyéni vállalkozó árajánlatát fogadják el, a vállalkozási szerződést vele kössék meg.

A Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

46/2019.(XII.17.)sz. Szilágyi NNÖ határozat

A Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete támogatta, hogy Kuzmann Ádám egyéni vállalkozó árajánlatát fogadják el, és a vállalkozási szerződést vele kössék meg.

Felelős: elnök

Határidő: 2020 január 31.

1. Egyebek

Előterjesztő: Vassné Petrovics Márta – elnök

- **Az unterschleissheimi (Bajorország) delegáció fogadása**

Unterschleissheim (Bajorország) hosszú évek óta jó baráti kapcsolatot ápol több Pécs környéki településsel. Delegációjuk minden év őszén községeinkbe látogat. Községünk polgármestere jelezte, hogy találkozott a bajor város delegációjával. Javasolta, hogy vegyük fel a kapcsolatot a társközségek német önkormányzatával és szervezzünk - a következő évben a bajor delegáció látogatásakor - közös programokat.

Az elnök javasolta, hogy az önkormányzat vegye ki a részét az unterschleissheimi delegáció fogadásában, kalauzolásában, megvendégelésében.

A Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

47/2019.(XII.17.)sz. Szilágyi NNÖ határozat

A Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete támogatta a javaslatot, hogy a Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2020-as évtől vegyen részt az unterschleissheimi delegáció fogadásában, kalauzolásában, megvendégelésében.

Felelős: elnök

Határidő: 2020 október 31.

- **Tratscherei-Klub**

Vassné Petrovics Márta elnök beszámolt a képviselő-testületnek arról, hogy újra indult ősszel a "Tratscherei-Klub" ahol nemcsak beszélgetés, hanem kézimunka, szabás-varrás is folyik. Az idősebbek készségesen próbálják átadni tudásukat (pacsker- és fuszekli kötés, népviselet készítés, rokka használata, régi receptek csere-beréje, stb.). Ezekben a délutánokon többek között a gyerekeknek a Mikulás, a nyugdíjasoknak a karácsonyi zacskók, a falu, a kultúrház díszítéséhez is minden saját kezűleg készült. A továbbiakban is szeretnék életben tartani ezt a kezdeményezést, minden évszakban, minden ünnepkörhöz kapcsolódóan fel akarják eleveníteni a hagyományokat, el szeretnék készíteni azokat a tárgyakat, amelyeket az év abban

a szakában elődeik is készítettek. Elképzeléseik szerint közös filmnézést, német nyelvű felolvasást, hagyományörző zene hallgatását is beiktatnának a programba. Mindezeket túl azért is hasznos kezdeményezés a Tratscherei-Klub, mert látszik, milyen nagy igény van az emberekben az együttlétre, a beszélgetésre, az együtt tevékenykedésre. Az elnök azt javasolta, hogy a Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat vegye kezébe a Tratscherei-Klubok rendszeres szervezését, és a feltételek biztosítását.

A Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

48/2019. (XII.17.)sz. Szilágyi NNÖ határozat

A Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadta, hogy az önkormányzat biztosítsa a "Tratscherei-Klub" rendszeres megrendezésének feltételeit.

Felelős: elnök

Határidő: 2020 január 31.

- **Szmsz elfogadása**
Előterjesztő: Vassné Petrovics Márta elnök

Vassné Petrovics Márta elnök – hivatkozva az alakuló ülésen elhangzottakra- elmondta, hogy – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njt.) 88. § (1) bekezdése értelmében az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat megalkotja szervezeti és működési szabályzatát. Az aljegyző a Szervezeti és Működési Szabályzatot elkészítette, azt Vassné Petrovics Márta elnök részletesen ismertette, majd kérte a jelenlévő képviselőket annak kiegészítésére, elfogadására.

A Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:


49/2019. (XII.17.) sz. Szilágyi NNÖ határozat

A Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az 1. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja a Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát. (1. sz. melléklet)

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

Több hozzászólás, napirendi pont javaslat nem volt, ezért az ülést Vassné Petrovics Márta a Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke 08:50 órakor bezárta.


Vassné Petrovics Márta
elnök H.




Oroszné Gerber Edina
jegyzőkönyv hitelesítő

1. 2. nemzet

Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti-és Működési Szabályzata

PREAMBULUM

A Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 113. § a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg:

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1) A nemzetiségi önkormányzat megnevezése: Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung
- 2) A képviselő-testület tagjainak száma: 3 fő A képviselők névjegyzékét e Szabályzat 1. függeléke tartalmazza.
- 3) Székhelye: 7664 Szilágy, Pécsváradi u. 2.
- 4) A nemzetiségi önkormányzat az Njtv-ben foglaltaknak megfelelően, választott tagokból alakult, közvetlen módon létrejövő önkormányzati képviselő-testület.
- 5) Működése Szilágy település közigazgatási területére terjed ki.
- 6) A nemzetiségi önkormányzat kiadmányain, egyéb iratain saját bélyegzőjét használja. A bélyegző kör alakú, szövege: „Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat
- 7) Törzskönyvi nyilvántartási száma: 779737
- 8) Adószáma: 15779739-1-02
- 9) Pénzforgalmi szolgáltatója és pénzforgalmi számlaszáma: 11731001-15779737

II. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADATA, HATÁSKÖRE

- 10) Az önkormányzat jogi személy.
- 11) A települési nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátására a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az illetékes, a nemzetiségi önkormányzat képviseletét az elnök látja el.
- 12) A Képviselő-testület át nem ruházható feladat-és hatáskörében dönt:

- a) szervezeti és működési szabályzatának megalkotásáról vagy felülvizsgálatáról, módosításáról,
- b) költségvetéséről, zárszámadásáról, a települési önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról,
- c) elnevezéséről, jelképeiről, illetve az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,
- d) az állam vagy helyi önkormányzat által rendelkezésére bocsátott vagyon használatáról, működéséről, az e körben kötött megállapodásokról,
- e) intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről,
- f) a helyi önkormányzattól vagy más nemzetiségi önkormányzattól átvett feladattal kapcsolatos megállapodás megkötéséről,
- g) gazdálkodó szervezet, vagy más szervezet létrehozásáról, megszüntetéséről és az ezekben való részvételről,
- h) önkormányzati társulás létrehozásáról és az ilyen társuláshoz való csatlakozásról,
- i) érdekképviseleti szervezethez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötéséről,
- j) az elnök, elnökhelyettes megválasztásáról,
- k) bizottság létrehozásáról,
- l) a törzsvagyon körének meghatározásáról, vagyona használatának szabályairól, vagyonleltára meghatározásáról,
- m) bírósági ülnökök megválasztásáról,
- n) állami- és pályázati támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, a támogatás lemondásáról,
- o) az olyan ügyben, amely a törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik.
- p) a tulajdonost megillető jogosultságokról a nemzetiségi önkormányzat testülete át nem ruházható hatáskörében minősített többséggel határoz.

13) A Képviselő-testület feladatai:

- a) a nemzetiségek érdekeinek védelme és képviselete,
- b) a nemzetiségi lakosság tájékoztatása az őket érintő ügyekről,
- c) hivatalos ügyeik intézésének segítése,
- d) pályázatok benyújtásának kezdeményezése,
- e) kulturális és sportrendezvények szervezése,
- f) a nemzetiséghez tartozó gyermekek nevelésének, oktatásának segítése, figyelemmel kísérése.

14) A Szabályzatban, valamint a feladatok között nem szereplő feladatkörök gyakorlásáról, illetve azok átruházásáról esetenként a Képviselő-testület dönt.

15) Az átruházott feladatkör gyakorlásáról az azt gyakorló elnök a Képviselő-testületnek beszámol.

16) A települési nemzetiségi önkormányzat kezdeményezésére a települési önkormányzat képviselő-testülete feladat- és hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületére átruházhatja.

III. Fejezet

SZERVEZET ÉS MŰKÖDÉS

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete

- 17) A nemzetiségi önkormányzat feladatait a képviselő-testület, annak bizottságai, az elnök, az elnökhelyettes látják el.
- 18) A települési önkormányzat saját Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodásban meghatározott módon köteles a helyi nemzetiségi önkormányzat munkáját segíteni.

A képviselő-testület ülései

- 19) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
- 20) A képviselő-testület üléseit az elnök hívja össze és vezeti.
- 21) Az elnök akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az ülést az elnökhelyettes hívja össze és vezeti.

A képviselő-testület megalakulása

- 22) A képviselő-testület alakuló ülését a választási bizottság elnöke hívja össze és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendők ellátására.
- 23) Az alakuló ülést – az elnök megválasztásáig – a korelnök vezeti.
- 24) Az alakuló ülés 1. napirendi pontjaként a választási bizottság beszámol a képviselő-testület tagjai választásának eredményéről.
- 25) Az elnök megválasztásával a képviselő-testület megalakul.

Az elnök megválasztása

- 26) Az elnök személyére a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet.
- 27) Az elnök megválasztása a képviselő-testület zárt ülésén történik, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele.
- 28) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat az elnök megválasztásakor.
- 29) A képviselő-testület elnöke az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több mint a felének a szavazatát.
- 30) Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot, egyebekben megválasztására az elnök megválasztására vonatkozó rendelkezések érvényesek.

Rendes és rendkívüli ülés

- 31) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.
- 32) Rendkívüli ülést kell összehívni a nemzetiségi önkormányzat elnökének, illetve legalább 2 képviselőjének indítványára.
- 33) Az indítványt a képviselő-testület elnökénél írásban lehet előterjeszteni.
- 34) Az elnök az indítvány benyújtásától számított 5 munkanapon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.
- 35) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét.

A képviselő-testületi ülés összehívása

- 36) A képviselő-testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze, sürgős esetben a meghívás egyéb módon – telefonon, elektronikus levélben - is történhet.
- 37) A képviselő-testületi ülés meghívóját, a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselő-testület tagjai és a meghívottak legalább 4 nappal az ülés előtt megkapják.
- 38) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését és az előterjesztők nevét is.
- 39) A képviselő-testület ülésére – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, és akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
- 40) Minden ülésre meg kell hívni a jegyzőt vagy az aljegyzőt.
- 41) A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a képviselő-testület előterjesztéseibe és üléseinek a jegyzőkönyveibe.
- 42) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 43) A jegyzőkönyv hozzáférhetőségről az elnök a jegyző útján gondoskodik.

Az ülések nyilvánossága

- 44) A képviselő-testület ülései az általános szabály szerint nyilvánosak, ezért a nyilvános üléseken bárki részt vehet. A hallgatóság az ülés rendjét nem zavarhatja.
- 45) A képviselő-testület zárt ülést tart összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, vagyonnyilatkozati eljárás és fegyelmi büntetés kiszabása során, továbbá ha törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.

46) A képviselő-testület zárt ülést tarthat választás, kinevezés, felmentés vezetői megbízás, megbízás visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, állásfoglalást igénylő ügy tárgyalásakor az érintett kezdeményezése alapján. A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A képviselő-testület munkaterve

47) A képviselő-testület éves munkatervet készít. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a képviselő-testület elé legkésőbb a tárgyév első ülésére.

48) A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik, az elnökhelyettestől, a képviselő-testület tagjaitól, a polgármesteri hivatal jegyzőjétől kért javaslatok alapján.

Az ülés napirendje

49) A képviselő-testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívójában tesz javaslatot.

50) A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet.

51) A képviselő-testület elé előterjesztést tehetnek:
a) a képviselő-testület elnöke és elnökhelyettese,
b) a képviselők.

52) Az írásbeli meghívóban feltüntetett napirendek csak írásban nyújthatók be.

53) A települési nemzetiségi önkormányzat tagja a nemzetiségi önkormányzat ülésén az elnöktől, elnökhelyettestől a települési nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az érintett az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – köteles érdemi választ adni.

54) A települési nemzetiségi önkormányzat tagja kérésére, az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni.

A képviselő-testületi ülés tanácskozási rendje

55) A képviselő-testületi ülést az elnök vezeti. Akadályoztatása esetén az elnökhelyettes elnököl.

56) A képviselő-testületi ülést határozatképtelenség esetén is a meghirdetett időpontban kell kezdeni.

57) Az ülést az elnök nyitja meg. Az elnök feladata a megjelent képviselők számbavétele és a képviselő-testület határozatképességének megállapítása.

58) Ha a képviselő-testületi ülés nem határozatképes, az ülést 3 napon belüli időpontra újra össze kell hívni.

59) Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál figyelemmel kell kísérni a jelenlévő képviselők számát és a határozatképességet.

60) Az ülés elnöke gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról.

61) A tárgyalat napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

62) A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót, jelentkezésük sorrendjében. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a képviselő-testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

63) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A képviselő személyes érintettségét köteles bejelenteni. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

64) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

65) Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra.

66) Szavazni először az „igen”, majd a „nem” szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet.

67) A szavazás eredményének megállapítása után az elnök – a döntés szó szerinti elmondásával, illetve az előterjesztés határozati javaslatára történő hivatkozással – hirdeti ki a határozatot.

68) A megválasztott képviselők több mint a felének a szavazata (minősített többség) szükséges az:
a) e szabályzat II. fejezetének 4. pontjában felsorolt, át nem ruházható feladat-és hatáskörében hozott döntéseihez,
b) a képviselő-testület feloszlása kimondásához,
c) az elnök sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt – a képviselő-testület határozata alapján – kereset benyújtásához az illetékes törvényszékhez az elnök tisztségének megszüntetése érdekében,
d) a tulajdonost megillető jogosultságokról szóló döntéshez,
e) az önkormányzat törzsvagyonának meghatározásához,
f) a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyairól történő rendelkezéshez.

Titkos szavazás

69) Titkos szavazás azon esetekben tartható, amikor egyébként zárt ülés elrendelésére is lehetőség nyílna.

70) A titkos szavazás lebonyolítása a képviselő-testület tagjai közül választott 2 fős szavazatszámoló bizottság feladata.

71) A bizottság biztosítja a szavazás titkosságát, valamint az eredményt külön jegyzőkönyvbe foglalva megállapítja, amely a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének melléklete.

A képviselő-testület döntései

72) A képviselő-testület döntései a határozatok. A képviselő-testület határozatban foglal állást azokban az ügyekben, amelyekben a nemzetiségi önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.

73) A határozatokat naptári évenként, 1. sorszámmal kezdődően, folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, a következők szerint: (pl. 1/2014. (...) Szilágyi Német Önkormányzati határozat.)

A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve.

74) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat.

75) A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a testületi ülés helyét és időpontját;
- b) a megjelent képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;
- c) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- d) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat;
- e) az előterjesztéseket;
- f) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;
- g) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- h) a döntéshozatalban résztvevők számát;
- i) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- j) a jegyző vagy megbízottja jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- k) a szavazás számszerű eredményét;
- l) a hozott döntéseket.

76) A jegyzőkönyvet az elnök és a képviselő-testület által választott jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítő személyéről az ülést vezető javaslata után a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

77) A jegyzőkönyv első példányát a polgármesteri hivatal irattárában kell elhelyezni.

78) Az elnök – a polgármesteri hivatal közreműködésével – a jegyzőkönyv egy példányát megküldi a Baranya Megyei Kormányhivatalnak.

79) A képviselőtestület üléseiről hangfelvétel is készülhet.

80) A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven – vagy a képviselőtestület döntése alapján magyar nyelven – kell elkészíteni.

Közmeghallgatás

81) A települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évenként legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart.

82) A közmeghallgatás időpontját, napirendjét legalább 8 nappal előbb meg kell hirdetni, az előterjesztést a lakosság által megismerhetővé kell tenni.

83) Kérdéseket, javaslatokat a közmeghallgatás előtt írásban, vagy telefonon is el lehet juttatni a hirdetményben közölt helyre.

84) A közmeghallgatáson a résztvevőknek tanácskozási joguk van, egyebekben az ülés vezetésére, a tanácskozás rendjére a képviselő-testület üléseire vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

IV. Fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TAGJAINAK JOGÁLLÁSA

85) A képviselők jogait és kötelezettségeit az Njtv., valamint e Szabályzat határozza meg.

86) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének tagja a nemzetiségi ügyekben a Német nemzetiségi közösség érdekeit képviseli.

87) A nemzetiségi önkormányzat tagjainak jogai, köteleességei azonosak.

Méltatlanság

88) Méltatlanság miatt a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízatását,

a) akinek az állammal szemben – a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően – köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül – részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően – nem rendezi,

b) akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései alapján a felszámolás során ki nem elégített követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a felelősségét, és a bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettségét nem teljesítette,

c) akit szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték,

d) aki a valóságnak nem megfelelő vagyonynyilatkozatot tett.

89) A képviselő köteles a b)-c) pontban foglaltakról, a jogerős ítélet kézhezvételétől, illetve az a)-c) pontban foglaltak beállítától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet, az illetékes választási bizottságot és a megyei (fővárosi) kormányhivatalt.

90) A nemzetiségi önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis).

91) A nemzetiségi önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél, közgyűlésnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét.

92) Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a megyei (fővárosi) kormányhivatalt.

A képviselő jogai

- 93) A képviselő:
- a) részt vehet a képviselő-testület döntéseinek elkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,
 - b) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet.

A képviselő kötelezettsége

- 94) A képviselő köteles:
- a) részt venni a képviselő-testület munkájában,
 - b) felkérés alapján segíteni a képviselő-testületi ülések előkészítését,
 - c) bejelenteni az elnöknek, ha a képviselő-testület ülésén való részvételben, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.
- 95) A nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig a 2. melléklet szerinti vagyonnyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének az e törvény melléklete szerinti vagyonnyilatkozatát.
- 96) A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait.
- 97) A vagyonnyilatkozatokat az SZMSZ 1. számú függelékében megnevezett két képviselő tartja nyilván és ellenőrzi.

V. Fejezet

Az elnök, elnökhelyettes

- 98) A képviselő-testület társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal részt vesz a települési önkormányzat képviselő-testületének, bizottságainak ülésén. Az elnök a Német közösséget érintő ügy napirendi tárgyalásakor részt vehet a települési önkormányzat zárt ülésén is.
- 99) Az elnöknek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai különösen:
- a) segíti a képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit,
 - c) képviseli az önkormányzatot,
 - d) gondoskodik a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének az elkészítéséről és a megyei (fővárosi) kormányhivatalnak történő megküldéséről,
 - e) az önkormányzati határozatokat, valamint a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja,
 - f) kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével, bizottságok elnökeivel,

- g) szervezi a nemzetiségi önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, a települési önkormányzattal való jó együttműködésről, az állami szervekkel és civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról.
- h) dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben.

100) A képviselő-testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványival.

VI. Fejezet

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

- 101) A képviselőtestület saját hatáskörében határozza meg:
- a) a nemzetiségi törvényben szabályozottak szerint, vagyonának használatát,
 - b) költségvetését, zárszámadását, a települési önkormányzat által rendelkezésre bocsátott források felhasználását.
- 102) A költségvetés összeállításának részletes szabályait, ezen kívül az államháztartásról szóló törvény, az állami finanszírozás rendjét és a hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény, valamint az államháztartási kormányrendeletek határozzák meg.
- 103) A helyi nemzetiségi önkormányzat kezdeményezésére, jogszabályban meghatározott feladatai ellátásához a települési önkormányzat képviselő-testülete – a vagyontárgyak és pénzeszközök pontos megjelölésével – határozza meg a helyi nemzetiségi önkormányzat használatába adandó vagyont
- 104) A képviselő-testület köteles a nemzetiségi önkormányzat költségvetését megállapítani.
- 105) A költségvetés tervezetének elkészítéséről, a települési önkormányzat polgármesteri hivatalának ebben való közreműködéséről és a tervezetnek a képviselő-testület elé terjesztéséről az elnök gondoskodik.
- 106) Az önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:
- a) az állam költségvetési hozzájárulása,
 - b) a települési vagy megyei önkormányzat hozzájárulása,
 - c) saját bevételek,
 - d) alapítványi támogatások, pályázati források,
 - e) hazai és külföldi szervezetektől kapott támogatás,
 - f) a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyak hozadéka,
 - g) adományok.
- 107) A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.
- 108) A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulása mértékét.
- 109) A nemzetiségi önkormányzatot megillető, döntést igénylő tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

110) Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 1. számú melléklet tartalmazza.

VII. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

111) E szabályzat kihirdetése napján lép hatályba, a képviselő-testület határozatával fogadta el.

112) Egyidejűleg hatályát veszti a 49/2019. (XII.17.) számú határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat.


.....
Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke



1. számú melléklet

Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
084020	Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

1. függelék

Szilágyi Német Nemzetiségi Önkormányzatának képviselői

Elnöke: Vassné Petrovics Márta

Elnökhelyettese: Perlaki Józsefné

Tagja: Oroszné Gerber Edina

2. függelék

Vagyonnyilatkozatokat kezelő képviselők

Perlaki Józsefné

Oroszné Gerber Edina